

Antrag auf Schüleraufnahme



Dieser Aufnahmebogen enthält Daten, die gemäß § 30 Abs. 1 des Schleswig-Holsteinischen Schulgesetzes (SchulG) erhoben werden. Die Erhebung und Weiterverarbeitung der Daten zur gesetzmäßigen Durchführung des Schulverhältnisses gemäß § 11 Abs. 1 SchulG setzt Ihre Einwilligung nicht voraus. Die Datenverarbeitung richtet sich nach den datenschutzrechtlichen Vorschriften des Schulrechts (SchulG, Schul-Datenschutzverordnung, ggf. Schularb-Verordnung) sowie den ergänzenden Bestimmungen des Landesdatenschutzgesetzes.

| Schüler/Schülerin | | |
|---|--------------------------------|---|
| Name | Vorname | Geb.-Datum und -Ort |
| Anschrift | | Telefon/E-Mail |
| Anschrift bei Unterbringung gem. § 111 Abs. 2 SchulG | | |
| Staatsangehörigkeit | Herkunfts- und Verkehrssprache | Konfession |
| Krankenversicherung | | |
| Festgestellte, für den Schulbesuch bedeutsame gesundheitliche Beeinträchtigungen (auch ADHS) | | |
| | | |
| Eltern | | |
| Name, Vorname der Mutter | Andere Sorgeberechtigte | |
| Name, Vorname des Vaters | | |
| Anschrift | Telefon/E-Mail | |
| Dieser Aufnahmebogen enthält zudem für Sie die Möglichkeit, der Schule Ihre Einwilligung in die Verarbeitung bestimmter personenbezogener Daten zu erteilen. Rechtsgrundlage für die jeweilige Datenverarbeitung ist dann ausschließlich die von Ihnen erteilte Einwilligung (Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe a) der Verordnung (EU) 2016/679 - Datenschutz-Grundverordnung). | | |
| Einwilligung zur Verarbeitung eines Lichtbildes für Schulverwaltungszwecke | | |
| <p>Die Schule kann mit Ihrer Einwilligung ein Lichtbild Ihres Kindes für Verwaltungszwecke erheben und weiterverarbeiten. Das Lichtbild wird in analoger Form in der Schülerakte gespeichert. Daneben wird das Lichtbild in digitaler Form ausschließlich auf informationstechnischen Geräten der Schulverwaltung gespeichert. Die Ihr Kind unterrichtenden Lehrkräfte erhalten das Lichtbild Ihres Kindes in Kopie auf Anforderung von der Schulverwaltung in analoger Form. Die Lehrkräfte haben von der Schulleitung eindeutige Vorgaben zum sorgsamem und datenschutzrechtlich zulässigen Umgang mit den Lichtbildern erhalten. In der Sache erleichtert ein Lichtbild der Schulleitung sowie den unterrichtenden Lehrkräften eine personenbezogene Zuordnung; dies betrifft insbesondere Lehrkräfte, die in vielen verschiedenen Klassen in jeweils geringem zeitlichen Umfang unterrichten. Das Lichtbild wird nicht an eine andere Stelle außerhalb der Schule übermittelt.</p> <p>Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen. Das Lichtbild Ihres Kindes wird dann unverzüglich gelöscht. Sollte das Lichtbild Ihres Kindes auch von Lehrkräften genutzt werden, wird die Schulleitung sicherstellen, dass dieses auch dort unverzüglich gelöscht wird.</p> <p>Ggf. wird die Schule in regelmäßigen Abständen ein aktuelles Lichtbild erbitten. Das vorherige Lichtbild und vorhandene Kopien werden dann unverzüglich gelöscht. Auf Wunsch erhalten Sie analoge Lichtbilder (soweit vorhanden) gern zurück.</p> | | |
| <input type="checkbox"/> | Ich willige ein | <input type="checkbox"/> Ich willige nicht ein |



Einwilligung zur Darstellung von Bildern/Videos auf der Schulhomepage

Unsere Schule hat eine eigene Homepage, für deren Gestaltung zu den pädagogisch-didaktischen Inhalten die Schulleitung verantwortlich ist. Auf dieser Homepage möchten wir die Aktivitäten unserer Schule präsentieren. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (ohne Namensnennung) auf der Homepage abgebildet werden. Da solche Bildnisse ohne Einwilligung der betroffenen Person nicht verbreitet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung. Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes.

Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen. Die Bilder/Videos werden nach dem Widerruf unverzüglich von der Schulhomepage gelöscht. Es kann jedoch nicht ausgeschlossen werden, dass die Bilder/Videos bei Suchmaschinen, Archivseiten usw. auffindbar sein können, auch wenn die Schule ein für Sie insoweit gemäß Artikel 17 Abs. 2 der Verordnung (EU) 2016/679 bestehendes „Recht auf Vergessenwerden“ pflichtgemäß erfüllt hat.

Ich willige ein

Ich willige nicht ein

Einwilligung zur Erstellung einer Klassenliste

Für den Schulbetrieb wäre es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Telefonliste erstellt würde, um notfalls mittels Telefonkette/E-Mailverteiler bestimmte Informationen zwischen Eltern/volljährigen Schülerinnen/Schülern weiterzugeben. Für die Erstellung einer solchen Liste, die Name, Vorname der Schülerin/des Schülers und die Telefonnummer/E-Mail-Adresse enthält, und für die Weitergabe an alle Eltern der klassenangehörigen Schülerinnen/Schüler bestimmt ist, benötigen wir Ihre Einwilligung.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen.

Ich willige ein

Ich willige nicht ein

Einwilligung in die Übermittlung an den Klassenelternbeirat

Die Klassenelternbeiräte erhalten von der Schule zur Unterstützung bei der Durchführung ihrer Aufgaben Ihre Namen und Adressdaten mit Telefonnummer und E-Mail-Adresse nur, wenn Sie hierzu Ihre schriftliche Einwilligung erteilen. Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle um Ihre Einwilligung.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen.

Ich willige ein

Ich willige nicht ein



Zusätzliche Informationen

Name und ggf. Anschrift der **zuletzt besuchten Schule**:

Ersteinschulung am: _____ In: _____

Wiederholte Klassenstufen: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 (ggf. ankreuzen)

Lese-Rechtschreibschwäche/**Legasthenie**: nein ja Bescheid vom: _____

Masernimpfung: nein ja

Im Ausland geboren? -> **Zuzug des Kindes nach Deutschland**: _____ (Jahr)

Nur von **Alleinerziehenden bei gemeinsamem Sorgerecht** auszufüllen:

Schriftverkehr mit (entsprechende Erklärung anbei): _____

Bevollmächtigte/-r in allen schulischen Angelegenheiten (Vollmacht ist beizufügen):

(Vollständiger Name, Anschrift, Email)

Zusätzliche Telefonnummern/Namen (für den Notfall, Vollmacht ist beizufügen):

 ja Mein/unser Kind sollte gerne an Bord des **Lernschiffes** gehen. Ich würde mich/wir würden uns freuen, wenn es **bei der Auswahl bevorzugt berücksichtigt** würde.

Schülerwunsch / zusammen mit:

Klasse:

Hiermit beantrage/-n ich/wir die Aufnahme des o.g. Kindes bzw. der/des Jugendlichen an der Schule am Schiffsthal. Wenn der Wohn-/Meldeort des Kindes außerhalb des Einzugsverbandes des Schulverbandes Plön Stadt und Land liegt, reiche ich ergänzende Informationen zur Aufnahme ein (Formular).

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift/-en der/des Sorgeberechtigten oder der volljährigen Schülerin
bzw. des volljährigen Schülers

Achtung: Handys, Geld, elektronische Geräte und Wertsachen sind in der Schule grundsätzlich nicht versichert, auch wenn z.B. Aufbewahrungsmöglichkeiten im Sportunterricht angeboten werden. Bargeld kann ggf. während eines Schulvormittags im Sekretariatstresor verwahrt werden, auch dabei ist jegliche Haftung ausgeschlossen.

☞ Bei Bedarf helfen wir Ihnen beim Ausfüllen! / We may help you to fill out the form!



Einverständniserklärung

Durch den Beschluss der Kultusministerkonferenz (2016) digitale Bildungsstandards einzuführen, sind wir als Schule verpflichtet, diese in unsere Fachcurricula aufzunehmen und umzusetzen. Dies geschieht auf unterschiedlichste Weise. Um den Umgang mit sensiblen Ton- und Bildmaterial nach aktuellen

Datenschutzrichtlinien zu gewährleisten, bitten wir Sie, die folgende Einverständniserklärung zur Kenntnis zu nehmen und ggf. zu unterschreiben.

Ich erkläre mich einverstanden, dass Fotos, Video- und /oder Tonaufnahmen, die im Rahmen von schulischen Projekten/ im Unterricht entstehen sollen,

auf/ in denen mein Sohn/ meine Tochter (sorgeberechtigtes Kind)

_____ Klasse _____ zu sehen und/ oder zu hören ist, von der Gemeinschaftsschule Plön für folgende Zwecke erstellt und verwendet werden dürfen:

- **Präsentationen innerhalb der Lerngruppe**, in der das Projekt entstanden ist

Unterschrift

- **Präsentationen auf Schulveranstaltungen** wie Schiffsthal-Schul-Spektakel

Unterschrift

- **Aufnahmen zur individuellen Korrektur/Fehleranalyse**

Unterschrift

Dafür dürfen die Aufnahmen im laufenden Schuljahr auf passwortgeschützten Schulgeräten gespeichert werden. Danach müssen sie gelöscht werden.

Eine Veröffentlichung in sozialen Netzwerken ist ausgeschlossen, ebenso eine kommerzielle Verwendung.

Ebenfalls dürfen die Daten nicht an Dritte weitergegeben werden.

Sie haben jederzeit das Recht, Auskunft zu verlangen, wie die Daten verarbeitet, verwendet und gespeichert werden. Die Einverständniserklärung kann schriftlich widerrufen und eine sofortige Löschung beantragt werden. Dies geschieht über die Schulleitung oder die verantwortliche Lehrkraft.

Ort, Datum

Unterschrift des/der Sorgeberechtigten

Mit 14 Jahren dürfen Jugendliche selbst rechtswirksame Entscheidungen treffen. Die Sorgeberechtigten müssen aber informiert sein. Daher benötigen wir ab diesem Alter ebenfalls die Unterschrift des Schülers/ der Schülerin.

Ort, Datum,

Unterschrift des Kindes



Hinweise zur Datenverarbeitung auf gesetzlicher Grundlage

1. Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Nr. 7 der Verordnung (EU) 2016/679 ist Schulleiter:in der Schule am Schiffsthal, Am Schiffsthal 7, 24306 Plön
2. Die/Der Datenschutzbeauftragte der Schule ist vor Ort Sebastian Kosbab (sebastian.kosbab@schule-am-schiffsthal.org), ansonsten der zentrale Datenschutzbeauftragter des Bildungsministeriums für die öffentlichen Schulen, Herr Torsten Mai, Telefon: 0431-988 2452, Email: DatenschutzbeauftragterSchule@bimi.landsh.de
3. Empfänger personenbezogener Daten bei der Durchführung des Schulverhältnisses können bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen ohne eine gesonderte Einwilligung für die Datenübermittlung üblicherweise sein: staatliche Schulaufsichtsbehörden, andere öffentliche Schulen, ggf. zuständiges Förderzentrum, zuständiges Gesundheitsamt (Kreis oder kreisfreie Stadt) bei pflichtigen schulärztlichen Untersuchungen, zuständiges Jobcenter/ zuständige Agentur für Arbeit, Schulträger.
4. Für die Löschung der Daten gelten die Fristen der Schul-Datenschutzverordnung. Eine Übersicht liegt diesem Aufnahmebogen bei.
5. Zu der Verarbeitung der personenbezogenen Daten besteht bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen jeweils das Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung und Löschung gemäß Artikel 15 bis 18 der Verordnung (EU) 2016/679.
6. Es besteht das Recht auf Beschwerde beim Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD), Holstenstraße 98, 24103 Kiel, E-Mail: mail@datenschutzzentrum.de, Tel.: 0431 988 1200. Das ULD bietet auch verschlüsselte E-Mail-Kommunikation an (<https://www.datenschutzzentrum.de/artikel/1008-.html>)

Weitere Hinweise zur Datenverarbeitung auf der Grundlage einer Einwilligung

7. Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Nr. 7 der Verordnung (EU) 2016/679 Schulleiter:in der Schule am Schiffsthal, Am Schiffsthal 7, 24306 Plön
1. Die/Der Datenschutzbeauftragte der Schule ist Sebastian Kosbab (sebastian.kosbab@schule-am-schiffsthal.org), ansonsten der zentrale Datenschutzbeauftragter des Bildungsministeriums für die öffentlichen Schulen, Herr Torsten Mai, Telefon: 0431-988 2452, Email: DatenschutzbeauftragterSchule@bimi.landsh.de [Bezeichnung, Kontaktdaten]
2. Im Fall des Widerrufs der Einwilligung bleibt die bis zu diesem Zeitpunkt auf der Grundlage der Einwilligung erfolgte Datenverarbeitung rechtmäßig.
3. Die Löschung der Daten erfolgt, wenn der Zweck für die Verarbeitung entfallen ist oder die Einwilligung als Grundlage der Datenverarbeitung widerrufen wird.
4. Zu der Verarbeitung der personenbezogenen Daten besteht bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen jeweils das Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung, Löschung und ggf. auf Datenübertragbarkeit gemäß Artikel 15 bis 18 sowie gemäß Artikel 20 der Verordnung (EU) 2016/679.
5. Es besteht das Recht auf Beschwerde beim Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD), Holstenstraße 98, 24103 Kiel, E-Mail: mail@datenschutzzentrum.de, Tel.: 0431 988 1200. Das ULD bietet auch verschlüsselte E-Mail-Kommunikation an (<https://www.datenschutzzentrum.de/artikel/1008-.html>)

